

次期リーダー

新任園長

に求められる

Career Field  
キャリアフィールド株式会社

# 職員を育てるリーダーシップと 課題解決の基本を学ぶ2日間

2020年

ゆとり世代？  
さとり世代？

採用・人事

知識・情報

園児募集

経理・財務

判断・決定

## 部下の 育成

園長に  
求められる  
7つの仕事

## 職場の 改善

主体的って？  
目標設定って？

第1部

① 5/26(火) ② 8/4(火) ③ 11/10(火)

10:00~17:00/キャリアフィールド本社

### メンバーを育成するコーチング

- ・コーチングに必要な3つの基礎スキル
- ・信頼感を醸成する為の秘訣を伝授
- ・新任保育士でも理解できる指導とは？

### 部下を輝かせるリーダーシップ

- ・職員を成長させる課題設定とは？
- ・新人の強みと魅力を「引き出す」方法
- ・部下を成長させる効果的な“叱り方”

第2部

① 5/27(水) ② 8/5(水) ③ 11/11(水)

10:00~17:00/キャリアフィールド本社

### 職場の課題を解決する改善力

- ・リーダーとして「重視すべきこと」
- ・園長に求められる4つの機能
- ・人の特性に合わせた効果的な対処法

### 園を活性化させる園長の働き方

- ・最近の新人が職場に求める2大要素
- ・ネガティブをポジティブにするキーワード
- ・明日から始められる具体的なリーダーシップ

職場環境は99%園長の行動で決まります！

料金(税込)

2日間で、この価格！

# 60,500円/1名あたり

※1日の参加の場合は1名あたり33,000円(税込)となります。

# 職員を育てるリーダーシップと課題解決の基本を学ぶ2日間

主催: キャリアフィールド株式会社 TEL:03-5468-8333 (平日9:00~18:00) FAX:03-5468-1676

開催概要

## 日時・内容

	内容
<b>第1部</b> <2020年> ① 5/26(火) ② 8/4(火) ③ 11/10(火) 10:00~17:00	<b>メンバーを育成するコーチング</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コーチングに必要な3つの基礎スキル</li> <li>・信頼感を醸成する為の秘訣を伝授</li> <li>・新任保育士でも理解できる指導とは?</li> </ul> <b>部下を輝かせるリーダーシップ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員を成長させる課題設定とは?</li> <li>・新人の強みと魅力を「引き出す」方法</li> <li>・部下を成長させる効果的な“叱り方”</li> </ul>
<b>第2部</b> <2020年> ① 5/27(水) ② 8/5(水) ③ 11/11(水) 10:00~17:00	<b>職場の課題を解決する改善力</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・リーダーとして「重視するべきこと」</li> <li>・園長に求められる4つの機能</li> <li>・人の特性に合わせた効果的な対処法</li> </ul> <b>園を活性化させる園長の働き方</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・最近の新人が職場に求める2大要素</li> <li>・ネガティブをポジティブにするキーワード</li> <li>・明日から始められる具体的な行動</li> </ul>

## 料金

1名様あたり 2日間 **60,500円** (税込) ※1日の参加の場合は1名あたり33,000円(税込)となります。

※ご参加を取り消される場合は、お申込より10日以内(土日祝日を除く)前日の19時までに電話にて申込み担当者までご連絡下さいませお願いいたします。  
 ※以降のお取り消しの場合は参加料の50%を、当日のお取り消し及び、ご連絡のない場合は100%のキャンセル料を申し受けますのでご注意ください。

## 会場

キャリアフィールド株式会社 セミナールーム

〒150-0002 東京都渋谷区渋谷3-6-6 渋谷パークビル7F 渋谷駅「東口」より徒歩4分

## お振込先

三菱UFJ銀行 新横浜支店  
 普通 0279655  
 キャリアフィールド株式会社

※原則、事前のお振込みをお願いいたします。  
 ※振込手数料はお客様のご負担とさせていただきます。

申込用紙の場合は下記ご記入の上、弊社(送信先:03-5468-1676)にFAXしてください。

記入日

年 月 日

貴社名

代表者名

所在地

〒

請求書送付先

← 上記「所在地」と同じ場合は ✓ /異なる場合は記入してください。 〒

TEL

メール

↓ご参加予定の方のお名前・フリガナをご記入ください。

フリガナ  
 参加者①



月 日 ( )

月 日 ( )

フリガナ  
 参加者②



月 日 ( )

月 日 ( )

申し込みの場合はチェック  
**第1部**  
 ↓希望日をご記入ください。

申し込みの場合はチェック  
**第2部**  
 ↓希望日をご記入ください。